

**ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА РЕГУЛЯРЕН ВЪТРЕШЕН ОДИТ В КОЛЕЖ ПО ТУРИЗЪМ
ЗА ВСИЧКИ КОМПОНЕНТИ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС**

№	Мерки	Срок	Отговорници	Очаквани резултати
1.	Извършване на регулярни вътрешни одити на учебния процес в специалност ОУХР, РО, съобразно учебната програма на специалността за академичната 2016-2017 г.	Два пъти в рамките на всеки семестър	Комисията по оценяване и поддържане качеството на обучение, Директор на КТ	Поддържане на високо качество на обучението в специалност ОУХР, РО чрез мониторинг на всички параметри на учебния процес и на постоянна обратна връзка със студентите относно тяхната удовлетвореност от обучението
2.	Извършване на регулярни вътрешни одити на учебния процес в специалност ОУХР, ЗО, съобразно учебната програма на специалността за академичната 2016-2017 г.	Два пъти в рамките на всеки семестър	Комисията по оценяване и поддържане качеството на обучение, Директор на КТ	Поддържане на високо качество на обучението в специалност ОУХР, ЗО чрез мониторинг на всички параметри на учебния процес и на постоянна обратна връзка със студентите относно тяхната удовлетвореност от обучението
3.	Извършване на регулярни вътрешни одити на учебния процес в специалност ОУТО, съобразно учебната програма на специалността за академичната 2016-2017 г.	Два пъти в рамките на всеки семестър	Комисията по оценяване и поддържане качеството на обучение, Директор на КТ	Поддържане на високо качество на обучението в специалност ОУТО чрез мониторинг на всички параметри на учебния процес и на постоянна обратна връзка със студентите относно тяхната удовлетвореност от обучението
4.	Извършване на перманентни вътрешни одити на спазването на графика за провеждане на учебни занятия от академичния състав на КТ чрез проверка на данните от индивидуалното ежедневно чекиране на преподавателите.	В края на всеки календарен месец	Комисията по оценяване и поддържане качеството на обучение, Директор на КТ	Мониторинг на качеството на обучението в КТ чрез контрол над спазването на заложените в учебните програми параметри .
5.	Въвеждане на тетрадка за индивидуална отчетност на отработените учебни часове от всеки преподавател в КТ, в която се описват по дати, теми и часове изнесените лекционни курсове и темите на семинарните и практически упражнения.	Постоянен	Комисията по оценяване и поддържане качеството на обучение, Директор на КТ	Мониторинг на качеството на обучението в КТ чрез контрол над спазването на заложените в учебните програми и учебните планове на дисциплините параметри .
6.	Въвеждане на тетрадка за индивидуална отчетност на използваните от всеки преподавател в КТ учебни зали поименно с посочени дати и часове.	Постоянен	Комисията по оценяване и поддържане качеството на обучение, Директор на КТ	Мониторинг на качеството на обучението в КТ чрез контрол над спазването на заложените в учебните програми параметри .
7.	Перманентно поддържане на връзки с потребителите на кадри в сферата на туризма чрез участие на председателя на Комисията по оценяване и поддържане качеството на обучение в работни срещи на институции, свързани с професионалното направление.	Постоянен	Комисията по оценяване и поддържане качеството на обучение, Директор на КТ	Поддържане качеството на обучение чрез адекватен отговор на изискванията на студентите в КТ и на потребителите на кадри в професионалното направление.

