

РЕШЕНИЯ

от заседание на Академичния съвет № 12, проведено на 14.03.2024 г.

1. Приема наименованието на новия факултет в рамките на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“, който е в процес на акредитация да бъде Факултет по фармация.
2. Приема в структурата на Факултета по фармация да бъдат включени следните седем катедри:
 - катедра „Биохимия, Молекулна медицина и нутригеномика“;
 - катедра „Химия“;
 - катедра „Фармацевтична химия“;
 - катедра „Микробиология, вирусология и медицинска генетика“;
 - катедра „Фармакология, фармакотерапия и токсикология“;
 - катедра „Физика, биофизика, биология и предклинични и клинични науки“;
 - катедра „Фармацевтични науки и социална фармация“.
3. Актуализира графици за учебния процес в ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“ през учебната 2023-2024 г. с извънредна поправителна сесия в периода 01.04 - 07.04.2024 г., като явяването на изпит да се счита за ликвидационно, ако е трето поред, а за всяко следващо явяване да се заплаща такса, съгласно нормативните уредби в университета.
4. Актуализира графици за учебния процес в ОКС „магистър“, специалност „Медицина“ през учебната 2023-2024г за удължаване на редовната лятна изпитна сесия на студентите от V курс със седем седмици.
5. Утвърждава такса за обучение в размер на 2500 лв. за квалификационен курс към ЦПО „Бургас“ за придобиване на професия Парамедик, 1.1 Специалност: Транспортиране на пострадали и болни хора, оказване на първа помощ и асистирание в спешни отделения, код 7230302 III СПК.
6. Утвърждава размера на таксата за конкурсен изпит на кандидат-докторанти в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“ през учебната 2024/2025г. на 70 /седемдесет/ лева.
7. АС на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“-Бургас приема анотация за стартиране на процедура по изготвяне на нова учебна документация (Учебен план и Квалификационна характеристика) и за изготвяне на Доклад-самооценка с приложен към него доказателствен материал за оценяване на проект за програмна акредитация на докторска програма по „Анестезиология и интензивно лечение“ в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, ПН 7.1. Медицина.
8. АС на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“- Бургас приема анотация за стартиране на процедура по изготвяне на нова учебна документация (Учебен план и Квалификационна характеристика) и за изготвяне на Доклад-самооценка с приложен към него доказателствен материал за оценяване на проект за програмна акредитация на докторската програма по „Урология“ в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, ПН 7.1. Медицина.
9. АС на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“-Бургас приема анотация за стартиране на процедура по изготвяне на нова учебна документация (Учебен план и Квалификационна характеристика) и за изготвяне на Доклад-самооценка с приложен към него доказателствен материал за оценяване на проект за програмна акредитация на докторската програма по

„Клинична лаборатория“ в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, ПН 7.1. Медицина.

10. Отменя Методика за определяне бюджетите на основните звена, приета на заседание на АС от 19.12.2013 г. Приема Методика за определяне на бюджетите на основните звена в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“ Бургас.
11. Приема плана за бюджета на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“, гр. Бургас за 2024 г., съгласно приложенията към него.
12. Приема актуализиран Правилник за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“-Бургас. Предлага да бъде сформирана Комисия, която да обсъди промени и предложи актуализиран вариант на Приложение 1 и Приложение 2 от Правилник за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“-Бургас, като в състава ѝ да бъдат включени зам.-ректор по НИ и проектна дейност, зам.-ректор по качество на обучението, акредитацията и кадрите, зам.-ректор по учебната работа и ръководителите на всички основни звена.
13. АС да приема квоти за академични длъжности във ФОН за 2024 г., както следва: професор – 1; доцент – 2; гл. асистент – 2; асистент – 10.
14. АС да приема квоти за академични длъжности във ФТН за 2024 г., както следва: професор – 1; доцент – 7; гл. асистент – 1; асистент – 3.
15. АС да приема квоти за академични длъжности във ФПН за 2024 г., както следва: професор – 2; доцент – 4; гл. асистент – 3; асистент – 5; преподавател/ст.преп. – 2.
16. АС да приема квоти за академични длъжности във ФОЗЗГ за 2024 г., както следва: доцент – 2; гл. асистент – 1; асистент – 8.
17. АС да приема квоти за академични длъжности в МФ за 2024 г., както следва: професор – 1; доцент – 6; асистент – 14; преподавател/ст.преп. – 2.
18. АС да приема квоти за академични длъжности в МК за 2024 г., както следва: доцент – 2; гл. асистент – 2; асистент – 5.
19. АС да приема квоти за академични длъжности в ДЕПО за 2024 г., както следва: асистент – 5.
20. Актуализира Система за конкурсно-проектно финансиране на научна и художественотворческа дейност на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“-Бургас.
21. Разпределя субсидия за присъщата на университета НХТД за 2024 г. в размер на 204 565 лв., както следва:
 - за проекти, свързани с НХТД на университета - 164 000 лв.;
 - към фонд „Общоуниверситетски научни грантове“, т.е. проекти за подготовка за участие в международни научни програми - 12 000 лв.;
 - към фонд „Научна инфраструктура“ - 27 000 лв.;
 - към фонд „Текущо финансиране и подпомагане“ - 0 лв.;
 - за издаване на учебници и научни трудове - 0 лв.;
 - средства за хонорар на рецензенти на нови проекти - 1 565 лв.
22. Сумата за проекти по линия на НХТД за 2024 г. се разпределя по основни звена, както следва: ФТН и ТК - 36 000 лв.; ФПН и ЦНИЛ - 36 000 лв.; ФОН, КТ и ДЕПО - 36 000 лв.; ФОЗЗГ и МК - 36 000 лв.; МФ - 36 000 лв.

23. Разкрива постоянно научно звено към НИИ - Център за СИН РАСТЕЖ, в структурата на който влизат:
- Лаборатория за мониторинг замърсяването на води, с ръководител проф. д-р Севдалина Турманова;
 - Лаборатория за анализ и моделиране на водни екосистеми, с ръководител доц. д-р Александър Димитров;
 - Лаборатория по аквакултури и биотехнологии”, с ръководител доц. д-р Янчо Христов.
24. Закупената по проект „Трансграничните региони сътрудничат за син растеж“ (BLUE GROWTH COLLABs) апаратура и инструменти за анализ се завеждат към счетоводството на НИИ и се ползват за дейности на лабораториите на Центъра за СИН РАСТЕЖ. Закупения лек автомобил Volvo XC60, Моторна лодка GOBY 280, резервна изследователска лодка и колесар се стопанисват и прехвърлят към счетоводството на Университета“.
25. Да се допълни чл. 9, ал. 1 от Правилника за устройството, дейността и управлението на НИИ в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“-Бургас като се добави „изследователски центрове“.
26. Номинира проф. д-р Сотир Николов Сотиров за участие в конкурс за награда „Питагор“ в категорията „Утвърден учен“ в областта на природните и инженерните науки.
27. Във връзка с оптимизацията на работата на учебно-информационния отдел и подобряването на обслужването на студентите в ОКС „магистър“, офис „Магистри“ от Медицински корпус да бъде преместен в съседното помещение на офис „Бакалаври и професионални бакалаври“ в СО, бл. 1.