



УТВЪРЖДАВАМ,

РЕКТОР:

Проф. д-р Христо Бозов, дм

**ПРАВИЛНИК ЗА
УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА
ЦЕНТЪР ЗА ПРОДЪЛЖАВАЩО ОБУЧЕНИЕ, КВАЛИФИКАЦИЯ И
ИНОВАЦИИ
КЪМ ДИРЕКЦИЯ „СЛЕДДИПЛОМНО ОБУЧЕНИЕ“
В БУРГАСКИ ДЪРЖАВЕН УНИВЕРСИТЕТ
„ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“**

**РАЗДЕЛ ПЪРВИ
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1) С настоящия правилник се урежда планирането, организирането, финансирането, условията, мотивирането и контрола за провеждане на следдипломна и допълнителна професионална квалификация (СДДК), продължаващо образование (ПО) в *Център за продължаващо обучение, квалификация и иновации (ЦПОКИ)* към Дирекция „Следдипломно обучение“ (ДСДО) в Бургаски държавен университет „Проф. д-р Асен Златаров“.

(2) Настоящият правилник е разработен в съответствие със Закона за висше образование, Наредбата за държавните изисквания (НДИ) към съдържанието на основните документи, издавани от Висшите училища (ВУ), Закона за здравето, подзаконовите нормативни актове и актове на компетентни органи, уреждащи следдипломна, допълнителната и продължаваща квалификация, Наредба № 1 от 22 януари 2015 г. за придобиване на специалност в системата на здравеопазването, както и вътрешната нормативна уредба на Университета, Правилник за организация и контрол за следдипломна и допълнителна квалификация (СДДК), Правилник за устройството и дейността на Дирекция „Следдипломно обучение“ (СДО).

(3) Утвърждава се от Академичен съвет на висшето учебно заведение, по



предложение на директора на Дирекция „Следдипломно обучение“ (СДО).

Чл. 2. (1) *Център за продължаващо обучение, квалификация и иновации (ЦПОКИ)* е част от структурата на Дирекция „Следдипломно обучение“.

(2) Дейностите, които организира и координира *Центърът за продължаващо обучение, квалификация и иновации (ЦПОКИ)* към ДСДО се иницират и реализират от различни основни звена в БДУ, които не са свързани с медицинско и здравно образование и квалификация на педагогически специалисти.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

Чл. 3. (1) *Център за продължаващо обучение, квалификация и иновации (ЦПОКИ)* организира обучения, специализации и дейности в тясно сътрудничество с основните звена в БДУ, които не са свързани с медицинско и здравно образование и квалификация на педагогически специалисти.

(2) *Център за продължаващо обучение, квалификация и иновации* иницира и организира обучения и форми за повишаване на квалификацията на преподавателите и служителите на БДУ, както и предлага такива за други ВУ, държавни и частни организации, дружества, фирми, които не са свързани с медицинско и здравно образование и квалификация на педагогически специалисти.

Чл. 4. *Център за продължаващо обучение, квалификация и иновации* към Дирекция СДО изготвя справки за преминати обучения и повишаване на квалификацията на преподавателите и служителите на БДУ, които се подписват от директор Дирекция СДО, за да послужат при акредитационните процедури на всяко основно звено.

Чл. 5. (1) *Център за продължаващо обучение, квалификация и иновации* към Дирекция СДО организира и координира цялостната дейност по приемането на документи, записването, провеждането на обучението и допускането до държавен изпит на курсистите и организира дейността по квалификацията и продължаващото обучение.

(2) Курсовете, организирани от *Център за продължаващо обучение, квалификация и иновации*, са регламентирани в Правилника за устройството и дейността на Дирекция СДО.



РАЗДЕЛ ТРЕТИ

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Чл. 6. (1) *Дейността на Център за продължаващо обучение, квалификация и иновации* към Дирекция СДО се ръководи от директор, който се отчита пред директора на Дирекция СДО.

(2) Директорът на ЦПОКИ към Дирекция СДО ръководи и организира дейността при спазване на съответните правилници.

(3) Директорът на Дирекция СДО изпълнява задълженията на директор ЦПОКИ, ако не е назначен такъв.

(4) Към ЦПОКИ са назначени главни експерти/експерти, които са пряко подчинени на съответния директор и отговарят за уреждането на организационните въпроси, необходими за реализирането на дейностите в Центъра и Дирекция СДО.

(5) Обявите за сайта на БДУ за провеждани курсове, специализации и други дейности и мероприятия, реализирани от ЦПОКИ се оформят и предлагат в ДСДО, а директорът на Дирекция СДО извършва последващи действия по публикуването им.

Чл. 7. (1) Обученията, курсовете, квалификациите, организирани от *Център за продължаващо обучение, квалификация и иновации* се реализират при спазване на следната процедура за всяка нова академична година:

1. На катедрен съвет се предлага и се взима решение за провеждане на конкретно обучение, като се избира тема, представя се учебен план/учебна програма, продължителност, период на провеждане, ръководител на курса, преподавателски колектив (ако е приложимо), цена на курса.
2. Предложението се представя на Факултетен/Колежен съвет (ФС/КС) на съответното звено.
3. Деканът/Директорът на ФС/КС утвърждава учебния план/програма.
4. Препис-извлечение от решението на ФС/КС, утвърдените учебен план/програма, попълнено уведомление се вхидират в Дирекция СДО.
5. Дирекция СДО организира публикуване на информация за курса на сайта на БДУ, стартира записване на курсисти и създава необходимата организация до приключване на курса и издаване на съответния документ за завършване.

(2) При реализиране на обучения, квалификации и дейности, за които има утвърден учебен план, квалификационна характеристика и други необходими документи от национална агенция или друга държавна институция, се прилагат без изменение.



Чл. 8. (1) Обучението в ЦПОКИ към Дирекция СДО се извършва на основата на представена оферта и/или със сключване на договори с държавни и частни потребители (отделни лица, организации, институции, фирми и др.); уведомление на ръководител на курс след решение на ФС/КС на основно звено; по инициатива на Дирекция СДО или Центровете в нея, според Правилник за устройството и дейността на Дирекция „Следдипломно обучение“ и регламентираната процедура в чл. 7 от настоящия правилник.

(2) Формите на обучение, условията и реда на заявяване и провеждане в ЦПОКИ към Дирекция СДО са регламентирани в Правилник за устройството и дейността на Дирекция „Следдипломно обучение“.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ

ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ КОЛЕКТИВ

Чл. 9. (1) Участието на преподавателския колектив, който реализира дейности в ЦПОКИ към Дирекция СДО, се урежда с Правилник за СДДК.

РАЗДЕЛ ПЕТИ

ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 10. (1) Условията за финансиране на ЦПОКИ към Дирекция СДО се подчиняват на Правилник СДДК.

Чл. 11. (1) План-сметките, прилагани за дейността на ЦПОКИ към Дирекция СДО, са в съответствие с Правилник СДДК.

РАЗДЕЛ ШЕСТИ

ВЪТРЕШЕН КОНТРОЛ

Чл. 12. Дейността на ЦПОКИ към Дирекция СДО се осъществява при спазване на системата за вътрешен контрол на университета.

Чл. 13. Вътрешният контрол и условията за такси на курсисти и специализанти, обучавани в ЦПОКИ към Дирекция СДО са регламентирани в Правилник СДДК.

РАЗДЕЛ СЕДМИ

ДОПЪЛНИТЕЛНО МАТЕРИАЛНО СТИМУЛИРАНЕ

Чл. 14. Допълнителното материално стимулиране на пряко ангажираните служители от администрацията на университета в ЦПОКИ към Дирекция СДО е



регламентирано в Правилник за СДДК.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият правилник влиза в сила от момента на неговото приемане.

§ 2. Правилникът подлежи на преглед и се актуализира в съответствие с динамиката на процесите, свързани с промени в нормативната уредба, в организационна структура и функции на организацията и в отговор на установени слабости, грешки или пропуски при практическото им прилагане.

„Правилник за устройството и дейността на Център за продължаващо обучение, квалификация и иновации към Дирекция „Следдипломно обучение“ е приет на заседание на Академичния съвет с Протокол № 39 от 24.06.2025 г.

Технически секретар:
(доц. П. Стефанова, д.о.з.)

Секретар:
(доц. д-р П. Милушева)