



УТВЪРДИЛ,

РЕКТОР:
Проф. д-р С. Сотиров

НАРЕДБА

ЗА

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА УЧЕБНАТА ЗАЕТОСТ НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪСТАВ
в БУРГАСКИ ДЪРЖАВЕН УНИВЕРСИТЕТ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“ ЗА УЧ. 2026/2027г.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Учебната заетост включва приравнени в академични часове ангажименти на академичния състав в учебно-преподавателската и учебно-методическата дейност за обучение на студенти в ОКС „професионален бакалавър“ и „бакалавър“ – държавно-субсидирана и смесена форма на обучение, ОКС „магистър“ – държавно-субсидирана и смесена форма на обучение, и ОНС „доктор“. Мерната единица е „един академичен час упражнения“ с времетраене 45 минути.
2. Годишният норматив за заетост за учебната 2026/2027г. се определя на 560 часа, от които 160 часа консултации.
3. За преподавателите и старши преподаватели, които не са назначени по реда на ЗРАСПБ, нормативът за годишната учебна заетост е 720 часа, от които 160 часа консултации.
4. За преподавателите и старши преподаватели, които обучават по чужд език, нормативът за годишната учебна заетост е 640 часа, от които 160 часа консултации.
5. За професорите общата учебна заетост е 520 часа, от които 160 часа консултации.
6. За ръководна длъжност „Ректор“ нормативът за годишна учебна заетост е 50% от годишния норматив за учебна заетост по т. 2, от които 80 часа консултации.
7. За ръководна длъжност „Заместник-ректор“ нормативът за годишна учебна заетост е 75% от годишния норматив за учебна заетост по т. 2, от които 120 часа консултации.
8. Часовете за консултации не се хоноруват.
9. Нормативът за годишна учебна заетост за „гост-преподаватели“, назначени съобразно чл.52 от Закона за висше образование и т.3 от настоящия раздел е 720 часа, от които 160 часа консултации.

УЧЕБНА ЗАЕТОСТ

Учебната заетост се привежда в часове упражнения по видове дейност както следва:

1. Аудиторна заетост:
 - 1.1. 1 час лекция – 2 часа упражнения;
 - 1.2. 1 час упражнения (лабораторни или семинарни) – 1 час;
2. Учебна практика – 15 часа упражнения на седмица, но не повече от 30 часа годишно.
 - 2.1. За Медицински колеж, Технически колеж и ФОЗЗГ:
 - 1 час учебна практика – 1 час упражнения;
 - 1 час преддипломна производствена практика – 0.5 часа упражнения
 - 2.2. За маршрутна практика на студенти от Колеж по туризъм студентските групи се оформят по маршрути, като на ден се полагат по два часа упражнения на преподавател, но не повече от 30 часа годишно.
 - 2.3. Броят на часовете за хоспитиране се признават като част от норматива на университетския преподавател, като се изчислява според посочения брой в учебния план – 30 часа на практическа група.
 - 2.4. Часовете за текуща и стажантска педагогическа практика се признават на университетския преподавател като част от норматива му, умножени с коефициент 0.7. Ако в съответната практика участват повече от един университетски преподаватели, часовете се разпределят между университетските преподаватели в рамките на общия брой часове по учебен план, съобразно ангажираността им, умножени с коефициент 0.7.
 - 2.5. За специалностите от ПН 1.2. „Педагогика“ практическите упражнения по дисциплини, които в учебния план не са посочени като практика, но се провеждат като такава в базови институции при базови специалисти, не се включват в норматива на университетския преподавател, а се заплащат само на базовия специалист съгласно договорените условия.
3. Ръководство на дипломанти според продължителността на разработката, съгласно учебния план, по 2 часа на седмица на дипломант за специалностите от ФТН, ФПН и специалност „Индустриален мениджмънт“ от ФОН. За останалите специалности от ФОН и ФОЗЗГ – по 6 часа на дипломант. На един ръководител се признават не повече от 5 дипломанта на магистърска специалност“.

4. Ръководство на докторанти:
 - 4.1. За 1 редовен докторант: 20 часа за ръководство и 30 часа за научни консултации годишно (20 часа за ръководство и 40 часа за научни консултации годишно за чуждестранен докторант);
 - 4.2. За 1 задочен докторант: 20 часа за ръководство и 20 часа за научни консултации годишно;
 - 4.3. За 1 докторант на самостоятелна подготовка - 20 часа за ръководство и 10 часа за научни консултации годишно, но не повече от 100 часа годишно.
 5. Семестриални изпити: за всеки изпитан студент се признават по 0.2 часа на титуляря и по 0.1 на асистента, еднократно за учебната година. За изпитан студент по дисциплините Кинезитерапия, Физикална терапия и Лечебен масаж се признават на титуляря по 0.2 часа за практическата част от изпита и 0.2 часа за теоретичната част от изпита, и на асистента по 0.1 часа за практическата част от изпита и 0.1 часа за теоретичната част от изпита, еднократно. За профилиращите дисциплини от специалностите „Медицинска сестра“, „Акушерка“ и „Лекарски асистент“ за изпитан студент се признават на титуляря по 0.2 часа за практическата част от изпита и 0.2 часа за теоретичната част от изпита, и на асистента по 0.1 часа за практическата част от изпита и 0.1 часа за теоретичната част от изпита, еднократно.
 6. За оформяне на текуща оценка: за 1 студент – 0.2 часа еднократно.
 7. Дипломни защити и държавен изпит, вкл. практико-приложен изпит: за 1 изпитан студент – 0.3 часа. За практико-теоретичните държавни изпити в специалност „Рехабилитатор“, „Медицинска сестра“, „Акушерка“ и „Лекарски асистент“: за 1 изпитан студент – 0.6 часа, от които 0.3 часа за практическата част от държавния изпит и 0.3 часа за теоретичната част от държавния изпит.
 8. Докторантски изпит: за 1 изпитан докторант – 1 час.
 9. За рецензия на дипломна работа: по 2 часа упражнения.
 10. Учебната заетост може да се допълва чрез часове, положени във всяка учебна дейност, осъществявана от звената на Университета.
 - 10.1. При участие в кандидатстудентска кампания – 4 часа за квестор на изпит и 5 часа за председател на комисия. (Отнася се за преподаватели, които нямат пълна учебна натовареност и при спазване на чл. 59 т.4 от ПУД).
 11. Платените наднормени часове за членовете на академичния състав на Университета са както следва:
 - 11.1. До 200 часа за натоварване, което се образува само от ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ (включително и платена форма на обучение) и ОКС „магистър“ след завършено средно образование.;
 - 11.2. До 250 часа за натоварване, което се образува само от ОКС „магистър“ след висше образование в държавно субсидирана и смесена форма на обучение.;
 - 11.3. За ръководната длъжност „ректор“ и „заместник-ректор“ платените наднормени часове се редуцират пропорционално на редуцията на норматива по т. 5 и т. 6 от глава „Общи положения“, а именно: за длъжността „ректор“ – платените наднормени часове са до 100 часа; за длъжността „заместник-ректор“ – до 150 часа;
 - 11.4. При недостиг на учебни часове за норматив, учебните часове от платени магистърски специалности могат да се отчитат за допълване на преподавателския норматив, но не могат да се отчитат като наднормени според условията на т. 11 от раздел „Учебна заетост“, а според условията на т. 14.1. В това число не се включват часовете, проведени със студенти по международен обмен (програма Еразъм+), обучавани по индивидуален план.
 - 11.5. Членовете от академичния състав, назначени на непълен работен ден, имат право на платени наднормени часове до размера на норматива, за който са назначени.
 12. Пропуснатите часове от официални празници се включват в норматива на преподавателите, но не се отчитат като наднормени часове за заплащане.
 13. Действително взетите часове над норматива, определен за преподавателите по т.1, т.2, т.3, т.4, т.5 и т.6 от раздел „Общи положения“, се заплащат по реда на т. 14.
 14. Заплащане на 1 учебен час упражнения над норматива за всички звена в Университета за ОКС „бакалавър“ и „професионален бакалавър“, и ОКС „магистър“ в държавно-субсидирана и смесена форма на обучение:
 - Професор - 4.30 евро
 - Доцент - 3.50 евро
 - Асистент, главен асистент, преподавател и старши преподавател – 3.00 евро
- Добавка при хонорироване за 1 час упражнения:
- Доктор на науките – 1.60 евро
 - Доктор - 1.10 евро
- 14.1. Заплащане на един учебен час упражнения за всички звена в Университета за ОКС „магистър“ след висше образование, в платена форма на обучение:
 - Професор - до 6.50 евро
 - Доцент - до 5.40 евро
 - Главен асистент, д-р - до 4.00 евро
 - Асистент - до 3.00 евро
 - 14.2. Заплащането на един учебен час упражнения за всички звена в Университета за ОКС „магистър“, дистанционна форма на обучение, е по реда на т. 14.1

Редукция в заплащането по т. 14.1. се прави в план-сметката на платената магистърска специалност, когато финансовият резултат за цялата магистърска специалност е под 1000 лв.

Броят на платените магистърски специалности към дадена акредитирана специалност се определя с решение на Академичния съвет на база финансов резултат.

За преподавателите по т. 3 от раздел „Общи положения“ хоноруваните часове се умножават с коефициент 0.7.

15. Редуцирането/преизчисляването на натоварването на преподавателите се извършва на база 10 месеца за една условна учебна година (1 месец = 30 дни), която е от 12 месеца и включва 10 работни месеца и 2 месеца платен годишен отпуск. Редуцирането/преизчисляването на натоварването на преподавателите се извършва при продължително отсъствие от учебния процес за повече от 30 календарни дни.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Часовете за ръководство на докторант по заявка на други фирми и организации се начисляват, ако са осигурени средства за тяхната издръжка и за редовната продължителност на докторантурата.

§2. Броят на студентите в една група, обучавани по музикален инструмент, е 5.

§3. На ръководителите на групите за извънаудиторни занимания на студентите се признават по 60 часа упражнения на група за учебна година.

§4. На ръководителите на отбори за спорт към катедра „Физическо възпитание и спорт“ се признават по 60 часа упражнения за един отбор участвал във вътрешни, регионални или национални състезания (удостоверява се с протоколи от участие в състезанието). Допуска се един преподавател да ръководи един отбор.

§5. За организиране на национална конференция за ученици и студенти – 18 часа за член на организационния комитет на конференцията.

§6. За лична подкрепа на студентите и изпълнение на отговорностите от страна на личния и главния тютор, измерени в академични часове и отразени в преподавателския индивидуален план, се признават на личния тютор по 0.3 часа на студент, но не повече от 20 академични часа за академична година, и на главния тютор – 20 академични часа, включени в годишното учебно натоварване. Основните звена могат да изработят вътрешни правила за оптимално разпределение на задълженията и отговорностите.

§7. Когато броят на студентите в една група за ОКС „професионален бакалавър“ и „бакалавър“ и ОКС „магистър“, редовна форма на обучение, е по-малък от 7, часовете извън натоварването на преподавателите се редуцират съгласно таблица 1.

В задочна форма на обучение часовете извън натоварването на преподавателите се редуцират съобразно таблица 1 само за групи по-малки от 3 студенти, като се взема за база учебният план за редовна форма на обучение.

Таблица 1. Коефициент на редукция при отчитане на учебните занятия

Студенти, бр.	6	5	4	3	2	1
коефициент	0.8	0.7	0.6	0.5	0.4	0.3

§8. На преподавателите, подготвили студенти, които са участвали в студентски научни сесии и други научни форуми, се признават по 6 часа упражнения на доклад, но не повече от 12 часа годишно, в рамките на годишното учебно натоварване, съгласно условията по т.1 -т. 6 от раздел „Общи положения“, и т. 11 от раздел „Учебна заетост“.

§9. На преподавателите, подготвили група или индивидуални студенти, които са участвали в национални или международни фестивали, конкурси, олимпиади и спортни състезания, и са номинирани с грамоти или призови места, се признават по 10 часа, но не повече от 30 часа, в рамките на годишното учебно натоварване, съгласно условията по т.1 - т. 6 от раздел „Общи положения“, и т. 11 от раздел „Учебна заетост“.

§10. Преподавателите нямат право да отказват допълнително натоварване над годишния норматив, възложено от ръководителя на катедрата, ако то се заплаща и не надвишава броя на часовете съгласно т. 11.

§11. Заплащането на аудиторните часове, изнесени пред чуждестранни студенти на чужд език, е с коефициент 2, съгласно т. 14, на база на отчет за броя на взетите часове.

§12. Аудиторните часове на курсовете, провеждани за докторанти и за ръководство на докторанти се отчитат в учебното натоварване на преподавателите. Когато са над годишния норматив, се заплащат съгласно т. 14.1. Часове за ръководство на докторанти на външни за университета преподаватели не се заплащат

§13. За планиране и отчитане на заетостта на преподавателите за учебната година, всеки преподавател попълва индивидуален план и индивидуален отчет по единна електронна форма. Плановете и отчетите на преподавателите се предават в Учебно-информационния отдел, подписани от преподавателя, ръководителя на катедрата и декана на факултета /директора на колежа/ и след проверка от съответния експерт на специалността в УИО се подписват от директора на УИО и се представят за утвърждаване от Ректора.

Краен срок за предаване на индивидуалните планове – 09 октомври 2026г.

Краен срок за предаване на индивидуалните отчети – 18 септември 2026г.

§ 14. За планиране и отчитане на годишната учебна заетост на гост-преподавателите се прилага следната последователност от правила:

1. Предложение за назначаване на гост-преподавател, може да внесе само ръководител катедра, който е осигурил пълна аудиторна заетост на членовете на катедрата.
2. Решение на факултетен съвет за привличане за научно-преподавателска дейност за определен срок и учебна заетост, преизчислена към пълнен норматив от 720 ч., от които 160 ч. консултации.
3. На база на решение на факултетния съвет, деканът внася доклад до ректора за назначаване на гост-преподавател на пълнен /непълен щат и за определен срок.
4. Гост-преподавателят ежесечно изготвя отчет в брой часове, приравнени към упражнения за извършената преподавателска дейност.
5. В случаите, когато гост-преподавателят е назначен на пълнен щат за определен срок, но се установи, че няма съответното натоварване се прилагат разпоредбите на чл.10 ал.7 от Правилника за определяне на работната заплата в университета.

Официални празници и неработни и неучебни дни през учебната 2026-2027г (според КТ):

6 септември – Съединението на България (вкл. 7 септември)

22 септември – Ден на независимостта на България

24, 25, 26 декември – Коледа

1 януари – Нова година

3 март – Ден на Освобождението на България от османско робство

1 май – Ден на труда и на международната работническа солидарност (вкл. 4 май)

2 май – Великден (вкл. 3 май)

6 май – Гергьовден, Ден на храбростта и Българската армия

24 май – Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност

Празници на Университета през учебната 2026-2027г.

21 септември – откриване на академичната година (неучебен ден)

1 ноември – Ден на народните будители (неучебен и неработен ден) (вкл. 2 ноември)

25-31 декември – Коледна ваканция (неучебни дни)

Наредбата е приета на заседание на АС, Протокол № 64 от 23.07.2026г.

Секретар
/доц. д-р Полина Милушева/

Технически секретар:
/доц. д-р Петя Стефанова/