

# УНИВЕРСИТЕТ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“ – БУРГАС

**УТВЪРЖДАВАМ!**

**РЕКТОР:**

/доц. д-р Магдалена Миткова/



## ПРАВИЛНИК

### ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧЕБНО-МЕТОДИЧНИТЕ СЪВЕТИ ПРИ УНИВЕРСИТЕТ „ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ“ – БУРГАС

#### 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Този правилник урежда функционирането на системата от учебно-методични съвети (УМС) при Университет „Проф. д-р Асен Златаров“-Бургас.

1.2. Учебно-методичните съвети работят и осъществяват своята дейност в съответствие със Закона за висшето образование в Република България, Правилника за учебна дейност на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“-Бургас, Стандарта за учебна документация в Университет „Проф. д-р Асен Златаров“-Бургас и други документи, касаещи организацията на учебните дейности в Университета.

#### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СИСТЕМАТА ОТ УЧЕБНО-МЕТОДИЧНИ СЪВЕТИ

2.1. Учебно-методичните съвети се изграждат като обособени помощни органи в Университета. Системата включва учебно-методичните съвети на основните звена и учебно-методичния съвет на Университета.

2.2. Всяко основно звено има учебно-методичен съвет, председателстван съответно от заместник-декана по учебната дейност на факултета и респ. от заместник-директора на колежа. Съставът на УМС се одобрява на заседание на съвета на основното звено по предложение на ръководителя на основното звено и се утвърждава със заповед на ректора. Съставът включва ръководителите на катедрите в основното звено както и допълнителни членове по преценка на ръководството на основното звено – преподаватели, представители на работодателите и студенти.

2.3. Предложенията на УМС се докладват на ръководителя на основното звено, който ги внася за обсъждане на заседание на съвета на основното звено. Предложенията на съвета на основното звено се докладват на заместник-ректора по учебната дейност, който ги внася за обсъждане в УМС на Университета.

2.4. Учебно-методичният съвет на Университета се председателства от заместник-ректора по учебната дейност. Съставът на УМС на Университета се утвърждава със заповед на ректора по предложение на заместник-ректора по учебната дейност. Съставът на УМС на Университета включва ръководителите на основните звена, директора на Учебно-информационния център, както и други лица по преценка на заместник-ректора по учебната дейност – преподаватели, представители на работодателите и студенти.

2.5. Предложенията на УМС на Университета се докладват на ректора и се внасят в Академичния съвет за обсъждане и окончателно решение.

### 3. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ НА УЧЕБНО-МЕТОДИЧНИТЕ СЪВЕТИ

3.1. Учебно-методичните съвети на основните звена и Учебно-методичният съвет на Университета осъществяват методическо ръководство на учебния процес, като обсъждат учебно-методическата дейност и предприемат конкретни мерки за повишаване на нейната ефективност и качество.

3.2. Учебно-методичните съвети на основните звена и Учебно-методичният съвет на Университета провеждат заседания най-малко два пъти в семестъра. Всяко заседание се протоколира. Заседанията се считат за валидни, ако присъстват две трети от редуцирания състав. Решенията се вземат с обикновено мнозинство.

3.3. Основни дейности на учебно-методичните съвети на основните звена:

- учебно-методичният съвет на основното звено обсъжда учебната документация (учебни планове, квалификационни характеристики и учебни програми) на съответните образователни програми, като следи за спазването на единните образователни изисквания за получаване на квалификация по професия и специалност, както и на изискванията в Стандарта за учебна документация и Системата за оценяване и поддържане на качеството на обучение;

- разглежда мнения и препоръки на студенти и преподаватели за подобряване на учебния процес и подготвя мотивирани предложения до ръководителя на основното звено;

- обсъжда отчети, доклади и анализи, представени от първичните звена, касаещи учебната дейност;

- ежегодно обсъжда и приема отчет за дейността на УМС, подготвен от неговия председател;

- ежегодно обсъжда и приема доклад за учебната дейност на основното звено, подготвен от заместник-декана по учебната дейност на факултета, респ. заместник-директора на колежа. Докладът включва анализ на кандидатстудентската кампания на звеното; анализ и резултати от мониторинг на учебната документация; анализ и предложения за подобряване на съществуващите в звеното условия за подпомагане на обучението; анализ на анкетните проучвания сред кандидат-студенти, студенти и работодатели относно степента на заинтересованост от образователните програми в звеното; анализ на методите на преподаване и оценяване на постиженията на студентите и др.

3.4. Основни дейности на учебно-методичния съвет на Университета:

- наблюдава, анализира, оценява, актуализира и предлага за одобрение в Академичния съвет всяка образователна програма;

- обсъжда и приема учебна документация (учебни планове и квалификационни характеристики), представена от УМС на основните звена, като следи за спазването на университетския стандарт за учебна документация и изискванията в Системата за оценяване и поддържане на качеството на обучение;

- осъществява мониторинг, анализ и контрол на учебната документация;

- подготвя мотивирани предложения до Академичния съвет за разкриване на нови образователни програми или закриване на образователни програми;

- разглежда доклади от ръководителите на основните звена, касаещи учебния процес, и прави мотивирани предложения до Академичния съвет за подобряването му;

- обсъжда и приема тригодишен издателски план на Университета и неговите ежегодни актуализации;

- обсъжда и приема ежегодно отчет за дейността си, подготвен от председателя на УМС;

- обсъжда и приема ежегодно доклад за учебната дейност в Университета, подготвен от заместник-ректора по учебната дейност;

- периодично изслушва информация за дейността на Комисията по жалбите и разглежда възражения по решенията ѝ.

#### 4. МОНИТОРИНГ

4.1. Функционирането на системата се обсъжда на заседания на съветите на основните звена и на Академичен съвет.

4.2. Председателят на учебно-методичния съвет на основното звено докладва ежегодно пред съвета на основното звено.

4.3. Този доклад включва:

- отчет за дейността на учебно-методичния съвет, обсъден предварително на заседание на УМС;

- доклад за учебната дейност на основното звено, обсъден предварително на заседание на УМС.

4.4. След обсъждане и приемане в съвета на основното звено докладът се изпраща за сведение до заместник-ректора по учебната дейност.

4.5. Председателят на учебно-методичния съвет на Университета докладва ежегодно пред Академичния съвет.

4.6. Този доклад включва:

- отчет за дейността на учебно-методичния съвет на Университета;

- доклад за учебната дейност на Университета.

Правилникът е приет на заседание на Академичния съвет на Университет „Проф. д-р Асен Златаров“ - Бургас, протокол № 30/23.03.2107 г.